

Číslo programu: SK05

Číslo Projektu: CLT02010

Číslo Dodatku: 2/2017

DODATOK č. 2/2017 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 11/2015

na realizáciu projektu v rámci programu

**„Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení
v rámci európskeho kultúrneho dedičstva“**

spolufinancovaného

z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky



Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu**

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov Úradu vlády SR, splnomocnený vedúcim Úradu vlády SR na základe Plnomocenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014
(ďalej len „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra
Sídlo: Nám. Jána Pavla II. 7, 950 50 Nitra
Právna forma: cirkevná organizácia
IČO: 35593008
Štatutárny orgán: Mons. prof. ThDr. Viliam Judák, PhD., diecézny biskup nitrianskej diecézy
Projektový účet: SK19 0200 0000 0032 6108 9553

1.3. Partner 1:

Názov: Castellum, n.o.
Sídlo: Nám. Jána Pavla II. 7, 950 50 Nitra
Právna forma: nezisková organizácia
IČO: 45734186
Štatutárny orgán: Veronika Pleštinská, riaditeľ

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 2/2017 (ďalej len „**Dodatok**“) k Projektovej zmluve č. 11/2015 na realizáciu projektu v rámci programu Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho dedičstva spolufinancovaného z Finančného mechanizmu EHP a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 24.02.2015, v znení dodatku č. 1/2016 (ďalej len „**Projektová zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. Zmluvné strany sa v súlade s bodom 16.1 Projektovej zmluvy dohodli na zmene Projektovej zmluvy nasledovne:

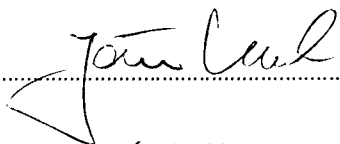
3.1.1. doterajšia Príloha č. 1 Projektovej zmluvy – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza Prílohou č. 1 tohto Dodatku.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Ostatné ustanovenia Projektovej zmluvy zostávajú nedotknuté.
- 4.2. Tento Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Projektovej zmluvy.
- 4.3. Tento Dodatok je vyhotovený v ôsmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre Prijímateľa, jeden rovnopis pre Partnera a päť rovnopisov je určených pre Správcu programu.
- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto Dodatku je slobodná a vážna, text Dodatku si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, Dodatok neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto Dodatkom vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto Dodatku.
- 4.5. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prílohy: Príloha č. 1 – Ponuka na poskytnutie grantu

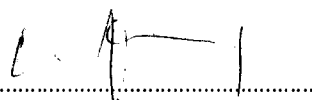
V Bratislave, dňa 2.3.2017



Úrad vlády SR
v zastúpení
Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ

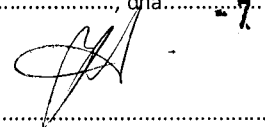


V NITRE, dňa 7.03.2017



Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra
v zastúpení
Mons. prof. ThDr. Viliam Judák, PhD.
diecézny biskup nitrianskej diecézy

V NITRE, dňa 7.03.2017



Castellum, n.o.
v zastúpení
Veronika Pleštinská
riaditeľ



PLNOMOCENSTVO

Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

Ing. Jána Kraka

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený: 27.11. 1979

trvale bytom: Letná 5, 049 23 Nižná Slaná

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

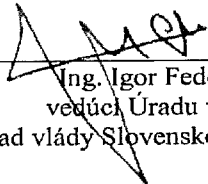
- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórskeho finančného mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programovej dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

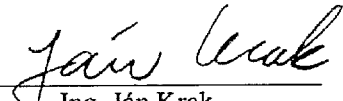
Toto plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa 11. júna 2014


Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa 11. júna 2014


Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov
Úrad vlády Slovenskej republiky

Číslo programu: SK05
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2/2017

Číslo Projektu: CLT02010

Číslo Zmluvy: 11/2015
Ponuka na poskytnutie grantu

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra
1.1.2 **Adresa sídla:** Nám. Jána Pavla II. č. 7
950 50 Nitra

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Martin Štofko
1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:** stofko2@gmail.com

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** Zlepšenie turistickej infraštruktúry sprístupnenia národnej kultúrnej pamiatky – Nitra hrad – vrátane obnovy jeho častí
1.3.2 **Číslo Projektu:** CLT02010
1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Ochrana a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a podpora diverzity v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho dedičstva
1.3.4 **Cieľ (ciele) Projektu:** Kultúrne dedičstvo sprístupnené verejnosti
1.3.5 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 20.02.2015
1.3.6 **Deň začatia realizácie Projektu:** Dátum vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**
1.3.7 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.4.2017
1.3.8 **Komponent/opatrenie:** Hrady, opevnenia a mestské paláce

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Castellum, n.o.(ďalej len ako „Partner1“)	45734186	10.2.2015	

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto Ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom**:
- vo verzii č. 2 **Žiadosti o projekt**, vedenej pod spisovým číslom 5788/2014/ONG a nasl.,
 - v liste vedenom pod spisovým číslom 5788/2014/ONG a nasl., ktorým **Prijímateľ** akceptoval túto **Ponuku na poskytnutie grantu**,
 - v žiadosti o poskytnutie dodatočných finančných prostriedkov zo dňa 3.12.2015 a poskytnutých dodatočných informáciách.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 938 605 eur.
2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 797 814 eur.
2.1.3 **Neoprávnené výdavky Projektu** sú 138 171 eur.

- 2.1.4 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov nepresiahne 140 791 eur.
- 2.1.6 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy**.
- 2.2.2 Výdavky musia byť zrealizované do 30.4.2017.
- 2.2.3 Ustanovenie bodu 2.2.1 sa nevzťahuje na nasledovné typy výdavkov:
 - a) výdavky súvisiace s ocenením majetku,
 - b) výdavky súvisiace s realizáciou verejného obstarávania,
- 2.2.4 Výdavky podľa bodu 2.2.3 nesmú byť realizované pred dátumom vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**.
- 2.2.5 Výdavky súvisiace s dodatočnými aktivitami **Projektu** schválené **Správcom programu** na základe žiadosti o pridelenie dodatočných finančných prostriedkov sú oprávnené odo dňa rozhodnutia **Správcu programu** o ich schválení - 24.2.2017.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 920 000 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 18 605 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 782 000 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 15 814 eur.

2.5 Miera Projektového grantu

- 2.5.1 **Miera Projektového grantu Prijímateľa** ani **Partnera** nepresiahne 85,00%.

2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 138 000 eur, t.j. v pomere 14,70% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.2 **Partner1** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 2 791 eur, t.j. v pomere 0,30% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.

2.7 Neoprávnené výdavky

- 2.7.1 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** financovať neoprávnené výdavky vo výške 138 171 eur.

2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.8.4 Limity rozpočtových kapitol nie je možné zvyšovať presunmi z rozpočtových kapitol iných **Subjektov**.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Prijímateľ	Partner1	Spolu
Mzdové náklady	0	0	0
Cestovné náklady a náhrady	0	0	0
Nákup zariadenia	0	0	0
Nákup nehnuteľností	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby	0	0	0
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	23 400	840	24 240
Publicita	0	17 765	17 765
Náklady na stavebné práce - sumárne	896 600	0	896 600
Nepriame náklady	0	0	0
Iné náklady	0	0	0
Príspevky v naturáliách	0	0	0

2.9 Finančný plán – zhrnutie Výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity **Výstupov projektu** sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výstupov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výstupov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výstupov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2. a 2.9.3. sa neuplatnia v rámci **Výstupů projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výstupu projektu**.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 23 400 eur, ani podiel 10 % na **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkoch Projektu** uvedených v **Záverečnej správe o projekte**.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit Výstupu projektu (eur)
Riadenie Projektu	23 400
Zachované a obnovené kultúrne dedičstvo sprístupnené verejnosti	780 028
Zriadené nové expozície, informačné tabule inštalované na náučných chodníkoch a územiach	135 177

2.10 Finančný plán – zhrnutie Výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity **Výsledkov projektu** sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.
- 2.10.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výsledkov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výsledkov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výsledkov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2. a 2.10.3. sa neuplatnia v rámci **Výsledku projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výsledku projektu**.

Tabuľka č. 3

Výsledky Projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit Výsledku projektu (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	23 400
Obnova vybraných častí nitrianskeho hradu	Prijímateľ	761 423
Rozšírenie turistickej infraštruktúry	Prijímateľ	0
Spropagovanie projektu obnovy hradu Nitra	Partner1	18 605
Zriadený informačno-náučný chodník	Prijímateľ	135 177
Počet zriadených expozícií	Partner1	0

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Indikátory Cieľov projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Cieľa projektu** uvedené v tabuľke č. 4 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 4

Bod	Indikátor Cieľa projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	1
b)	Počet pamiatkových predmetov obnovených/ rekonštruovaných	0

3.2 Indikátory Výstupov projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výstupov projektu** uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor Výstupu projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet zachovaných a obnovených objektov kultúrneho dedičstva prístupných verejnosti	4
b)	Počet zriadených nových expozícií, informačných a náučných chodníkov	3

3.3 Indikátory Výsledkov projektu

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výsledkov projektu** uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor Výsledku projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet obnovených súčastí hradu (hradná pivnica, balustráda, schodisko)	3
b)	Počet m2 obnoveného hradného múru	313
c)	Počet obnovených schodísk – dolný vstup Hradného parku	1
d)	Počet nových objektov turistickej infraštruktúry (objekt služieb turistov, parkovisko)	2
e)	Počet reklamných predmetov	1700
f)	Počet vydaných informačných materiálov	1735
g)	Dĺžka zriadených náučných chodníkov	200
h)	Počet inštalovaných informačných tabúľ	5
i)	Dĺžka osvetlenia náučných chodníkov	200
j)	Počet m2 plochy novozriadenej expozície	160

3.4 Bilaterálne indikátory

- 3.4.1 Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 7

Neuplatňuje sa.

3.5 Indikátory publicity

- 3.5.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.

- 3.5.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.
- 3.5.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany **Prijímateľa**.
- 3.5.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.
- 3.5.5 **Prijímateľ** je povinný z **Dodatočných vlastných zdrojov** zabezpečiť:
- vytvorenie a financovanie organizačnej štruktúry alebo ustanovenie a financovanie kontaktnej osoby, zodpovednej za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, ak tieto funkcie nevykonáva iná osoba zapojená do riadenia alebo riešenia **Projektu**,
 - inštaláciu pamätných tabulí, ktoré nahradia inštalované billboardy do 6 mesiacov od ukončenia **Projektu**, v súlade s požiadavkami prílohy č. 4 **Nariadenia**.

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatočná hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	30
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných Projektu	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	2
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	100
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	2

4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

- 4.1.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

Tabuľka č.9

Dĺžka implementácie Projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
12 – 18 mesiacov	40%	20%	20%	10%	10%

4.2 Prvá zálohová platba

- 4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** prvú zálohovú platbu vo výške 40,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 279 126 eur. **Správca programu** vyplatí **Prijímateľovi** 40% prvej zálohovej platby v lehote do pätnástich (15) pracovných dní odo dňa vzniku nároku na poskytnutie prvej zálohovej platby a zvyšných 60% prvej zálohovej platby v lehote do dvoch kalendárnych mesiacov od vyplatenia prvej časti prvej zálohovej platby.

4.3 Harmonogram predkladania Priebežných správ o projekte

- 4.3.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do 15 pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia** uvedeného v tabuľke č.10.
- 4.3.2 Ak **Projektová zmluva** nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého **Reportovacieho obdobia**, **Správca programu** zlučí toto **Reportovacie obdobie** s nasledujúcim **Reportovacím obdobím**.
- 4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.3.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň **Výročnou správou o projekte**.

4.4 Harmonogram zúčtovania skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

- 4.4.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že suma **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.
- 4.4.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50% súčtu predchádzajúcich **Reportovacích období** uvedených v tabuľke č.10.
- 4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov Cieľa projektu

- 4.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Cieľa projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 11.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 11.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č. 11

Bod	Názov indikátora Cieľa projektu	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	0
b)	Počet pamiatkových predmetov obnovených/ rekonštruovaných	0

4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov Výstupov projektu

- 4.6.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výstupov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora Výstupu projektu	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Počet zachovaných a obnovených objektov kultúrneho dedičstva prístupných verejnosti	1
b)	Počet zriadených nových expozícií, informačných a náučných chodníkov	1

4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov Výsledkov projektu

- 4.7.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výsledkov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 31.8.2015 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora Výsledku	Očakávaná hodnota k 31.8.2015
a)	Počet obnovených súčastí hradu (hradná pivnica, balustráda, schodisko)	2

b)	Počet m2 obnoveného hradného múru	150
c)	Počet obnovených schodísk – dolný vstup Hradného parku	0
d)	Počet nových objektov turistickej infraštruktúry (objekt služieb turistov, parkovisko)	0
e)	Počet reklamných predmetov	0
f)	Počet vydaných informačných materiálov	0
g)	Dĺžka zriadených náučných chodníkov	0
h)	Počet inštalovaných informačných tabúľ	0
i)	Dĺžka osvetlenia náučných chodníkov	200
j)	Počet m2 plochy novozriadenej expozície	80

5 OSOBITNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že priestorová alebo časová kapacita priestorov, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto Projektu sa bude počas celej **Doby udržateľnosti projektu** aspoň z 80 % využívať na kultúrne účely.
- 5.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že všetky priestory, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu** budú verejnosti prístupné počas celej **Doby udržateľnosti projektu**.
- 5.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že do **Projektu** budú zapojení dobrovoľníci.

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

- 5.3.1 Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

- 5.4.1 Vyplatenie záverečnej platby je podmienené predložením stanoviska Pamiatkového úradu SR alebo príslušného Krajského pamiatkového úradu k obnove alebo rekonštrukcii priestorov, ktoré boli predmetom **Projektu**. Ak bude toto stanovisko zásadne negatívne, bude **Prijímateľovi** poskytnutá lehota na odstránenie identifikovaných nedostatkov. V prípade, ak ich odstránenie nebude možné alebo nebude vykonané, záverečná platba nebude vyplatená a **Správca programu** je oprávnený uplatniť postupy pre vrátenie **Projektového grantu** alebo jeho časti upravené vo **VZP**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že všetky príjmy vytvorené v rámci **Projektu** budú opätovne použité v súlade s **Cieľmi projektu a Výstupmi projektu**.
- 5.5.2 **Prijímateľ** zabezpečí prístup verejnosti k **Cieľom projektu, Výstupom projektu a Výsledkom projektu**. **Prijímateľ** je oprávnený vyberať vstupné od návštevníkov len a výlučne v primeranej miere, pričom osobám s preukazom ZŤP, mladistvým a dôchodcom musí byť prístup umožnený zdarma. Bez súhlasu **Správca programu** nesmie poplatok za jednorazový vstup presiahnuť 3 eurá na osobu.
- 5.5.3 **Prijímateľ** umožní alebo uľahčí prístup k **Cieľom projektu, Výstupom projektu a Výsledkom projektu** osobám so zdravotným postihnutím.
- 5.5.4 **Prijímateľ** zabezpečí, že počas celej **Doby udržateľnosti projektu** budú vyčlenené primerané zdroje, ktoré budú okamžite k dispozícii pre údržbu všetkých budov obnovených alebo zrekonštruovaných v rámci **Projektu**, ako aj pre údržbu prípadného **Vyňatého zariadenia**. Za týmto účelom **Prijímateľ** prijme všetky potrebné kroky, najmä získa súhlas zriaďovateľa, zastupiteľstva, správnej rady, dozornej rady alebo iného kolektívneho orgánu alebo organizácie, ktorá má právo schvaľovania, dohľadu a/alebo kontroly použitia finančných prostriedkov **Prijímateľa**. **Prijímateľ** po uplynutí troch rokov od

- schválenia **Záverečnej správy o projekte** predloží **Správcom programu** technickú správu vypracovanú príslušným krajským pamiatkovým úradom, iným orgánom verejnej správy zodpovedným za oblasť pamiatkovej starostlivosti alebo certifikovaným znalcom, v ktorej bude uvedený aktuálny stavebno-technický stav pamiatkových objektov, ktoré boli obstarané, postavené, obnovené alebo zrekonštruované v rámci **Projektu**.
- 5.5.5 **Prijímateľ** je v rámci **Projektu** povinný zabezpečiť a financovať realizáciu aktivít, ktoré povedú k podpore kultúrneho turizmu, ako sú sieťovanie, organizovanie podujatí, opatrenia pre publicitu a informovanosť, informačné tabule, značky a akékoľvek iné opatrenia, ktoré môžu prilákať potenciálnych návštevníkov. Za týmto účelom je **Prijímateľ** povinný spolupracovať aj so **Správcom programu** a poskytnúť mu súčinnosť pri prezentácii **Projektu** a vytváraní sietí s ostatnými podporenými projektmi. Za týmto účelom je **Prijímateľ** tiež povinný zabezpečiť propagáciu doplnkových služieb v danom regióne, najmä s ohľadom na vhodné ubytovacie zariadenia, možnosti prepravy a stravovania, iné rekreačné a turistické aktivity a ďalšie služby cestovného ruchu v mieste realizácie **Projektu**.
- 5.5.6 **Prijímateľ** je povinný vykonávať aktivity, ktoré povedú k intenzifikácii kultúrneho dialógu a posilneniu európskej identity pochopením kultúrnej rozmanitosti. Za týmto je povinný počas doby platnosti **Projektovej zmluvy** zorganizovať v priestoroch, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu**, najmenej dve podujatia, ktoré budú viesť k týmto cieľom.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcom programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných podujatiach, vrátane miesta a času uskutočnenia sa týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie a zabezpečí, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť bezplatne, a to aj bez ohlásenia.
- 5.5.8 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

- 5.6.1 Neuplatňuje sa.

Tabuľka č.14

Neuplatňuje sa.

5.7 Nepriame výdavky, paušálna sadzba a spôsob jej výpočtu

- 5.7.1 Neuplatňuje sa.

6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

6.1 Doba udržateľnosti projektu

- 6.1.1 **Doby udržateľnosti projektu** je stanovená na 5 rokov rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 6.1.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet obnovených/zachovaných národných kultúrnych pamiatok poskytujúcich prístup verejnosti	4
Počet novozriadených expozícií, informačných a náučných chodníkov	3

7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

7.1 Osobitné ustanovenia

- 7.1.1 **Prijímateľ** nepredkladá **Správcovi programu** na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávania s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží **Správcovi programu** pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 **Projektový grant** poskytnutý na základe tejto **Projektovej zmluvy** predstavuje štátnu pomoc v zmysle Schémy štátnej pomoci pre aktivity v oblasti kultúrneho turizmu, vyhlásenej Úradom vlády Slovenskej republiky a zverejnenej v Obchodnom vestníku č. 201/2014 pod číslom G000032 (ďalej len „Schéma“).
- 8.1.2 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, príjemca pomoci zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekrývali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.

